

СОГЛАСОВАНО

Директор

МБОУ «Многопрофильный

лицей №37» НМР РТ

/ Котляр Д.Д.

« 27 » июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного комитета

МБОУ «Многопрофильный

лицей № 37» НМР РТ

/ Ханафиева Л.Ф.

« 27 » июня 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Многопрофильный лицей № 37» НМР РТ
на 2024 -2025 учебный год**

№	мероприятия	ответственные	Дата исполнения	примечание
Август				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Ханафиева Л.Ф. Усманова Р.Р	1.08	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Нигматуллина Э.И.	15.08	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	администрация	20.08	
Сентябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Нигматуллина Э.И.	2.09	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Ханафиева Л.Ф. Усманова Р.Р.	15.09	
Октябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Ханафиева Л.Ф.	3.10	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Гильманова А.Х.	15.10	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	юрист УО	20.10	
Ноябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Гильманова А.Х	06.11	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Нигматуллина Э.И	15.11	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Васильева А.П. Ханафиева Л.Ф.	16.11	
Декабрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Нигматуллина Э.И.	5.12	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				

13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Котляр Д.Д. Ханафиева Л.Ф.	20.12	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Ханафиева Л.Ф.	30.12	
Январь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Усманова Р.Р.	10.01	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Ханафиева Л.Ф. Усманова Р.Р. Седашева А.Ф.	12.01	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Гильманова А.Х.	13.01	
Февраль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Зиннурова Г.Х. Нуретдинов А.И.	20.02	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Ханафиева Л.Ф.	23.02	
Март				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Бижик Р.Р. Мырсыкова О.Е. Гараева З.С.	04.03	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Гильманова А.Х. администрация	10.03	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Зиннурова Г.Х. Нуретдинов А.И.	15.03	
Апрель				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Ханафиева Л.Ф. Усманова Р.Р.	03.04	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	администрация	10.04	
Май				
<i>I. Организационно-массовая работа</i>				
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Ханафиева Л.Ф.	05.05	
Июнь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Ханафиева Л.Ф. Нигматуллина Э.И.	02.06	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
27.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Нигматуллина Э.И.	05.06	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав	Ханафиева Л.Ф.	15.06	

	членов Профсоюза	Мырсыкова О.Е.		
Июль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Ханафиева Л.Ф. Усманова Р.Р. Охотникова А.Е.	05.07	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания материальной помощи		Ханафиева Л.Ф.	15.07
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультационной и юридической помощи		юрист УО	20.07